



MEHMET TARMAN ORTAOKULU



STRATEJİK PLAN

2024-2028





**“Eğitimde katiyen başarılı olmak lazımdır.
Bir milletin kurtuluşu ancak bu yolla olur”
Mustafa Kemal ATATÜRK**

Hükümetin en verimli ve önemli görevi eğitim işleridir. Bu görevde başarılı olabilmek için öyle bir program uygulamak zorundayız ki, o program milletimizin bu günkü durumu ile sosyal ve yaşamın ihtiyaçları ile, yerel şartlarla ve çağın gerekleri ile tam anlamıyla denk ve uygun olsun. Bunun için büyük, hayali ve anlaşılması güç görüşlerden tamamen arınarak gerçeklere en iyi bir biçimde yaklaşmak gereklidir. Yapılacak girişimin neleri kapsadığı ancak bu suretle kendiliğinden açığa çıkar.

Efendiler, yüzyıllardan beri milletimizi yöneten hükümetler eğitimi genelleştirme dileğini belirtmişlerdir. Ancak bu dileklerine ulaşmak için Doğu ve Batıyı taklit etmekten kurtulamadıklarından, sonuç milletin cahillikten kurtulamamasına neden olmuştur. Bundan dolayı, bizim uygulayacağımız eğitim politikasının temeli ilk önce var olan cehaleti yok etmektir.

Efendiler, medeni ve çağdaş bir sosyal topluluğun bilim ve kültür yolunda yalnız bu kadarla yetinemeyeceği şüphesizdir.

Ulusumuzun zekâsının gelişmesi ve böylece uygun olan medeniyet düzeyine ulaşması, doğal olarak yüce görevleri yürütecek elemanları yetiştirmekle ve milli kültürümüzü yüceltmekle mümkündür.

Bu, ilk ve son iki eğitim aşaması arasında, orta eğitimin gerekliliği tabiidir. Orta eğitimin amacı, ülkenin ihtiyaç duyduğu çeşitli hizmet ve sanat elemanlarını yetiştirmek ve yüksek eğitime aday hazırlamaktır.

Efendiler, yetişecek çocuklarımıza ve gençlerimize, görecekları eğitim sınırı ne olursa olsun, en önce ve her şeyden önce Türkiye'nin bağımsızlığı için kendi benliğine ve milli geleneklerimize düşman olan bütün unsurlarla mücadele etmek gereği öğretilmelidir.

Kaymakam Sunuşu



İlim ve teknolojinin hızla geliştiği dünyamızda muasır medeniyetler seviyesine çıkabilmek ve geleceğimizin teminatı olan gençlerimizi çağın gerektirdiği analitik ve hayat boyu öğrenme becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmek için gerekli stratejilerin belirlenmiş olması ve bu stratejiler doğrultusunda plan ve programların yapılması gereklidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince hedeflenen sonuçları elde edilebilmek için insan kaynaklarının ve var olan kaynakların etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve eşgüdümlemesi gerekmektedir. Bu doğrultuda kurum ve kuruluşlar beş yıllık stratejik plan hazırlayarak geleceğe yönelik haritalarını belirlerler.

Çağdaş bir eğitim için önemli bir aşama olarak kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kimliğinin oluşmasına katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda performansın geliştirilmesine hizmet etmektir.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler doğrultusunda eğitim kurumlarımızın da yeni yaklaşım ve uygulamaları hayata geçirmesi bir zorunluluktur. 1739 sayılı Milli eğitim temel kanununda belirtildiği gibi bireylerimizin beden, zihin, ahlak, ruh ve duyu bakımlarından dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı, ve verimli kişiler olarak yetiştirmek şeklinde ifade edilen amaçlar doğrultusunda İlçe Milli Eğitim müdürlüğümüz stratejik planını oluşturmuştur.

Stratejik planın hazırlanmasında rol alan yürütme kurulu üyelerini, hizmet birimi sorumlularını ve paydaşlarını bu başarılı çalışmaya sağladıkları katkılardan dolayı tebrik ediyor onlara teşekkürlerimi sunuyorum.

İlhan ABAY
Kocasinan Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdür Sunuşu



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak; eğitimdeki hızlı değişim ve gelişim, öğrenci ve öğretmenlerimize sunulan fırsatları artırmak, bilgi toplumunun bilgi arayışına katkıda bulunmak ve karşılaşılan zorlukları yok etmek, değişimlere etkili bir şekilde adapte olmak amacıyla bir stratejik plan oluşturma yolculuğuna başlıyoruz.

Geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, ölçülebilir hedeflerle eğitimi şekillendirmek ve öğrencilerimizin potansiyelini en üst düzeye çıkaracak yenilikçi eğitim modellerini keşfetmeye kararlıyız. Bu kapsamda, öğrenci merkezli, deneysel öğrenmeyi destekleyen ve çeşitli öğrenme stillerine uygun yaklaşımları benimseyeceğiz.

Eğitimin temel taşı olan öğretmenlerimizin profesyonel gelişimine odaklanarak, onların yenilikçi öğrenme modellerini ve teknolojilerini etkili bir şekilde kullanmalarını sağlamak önemlidir. Eğitimcilerimizi çağın gereksinimlerine uygun hale getirerek, onların öğrencilerimizi en iyi şekilde desteklemelerini sağlayacağız.

Her öğrencinin benzersiz öğrenme ihtiyaçlarına odaklanacak, onları bireysel potansiyellerini keşfetmeye teşvik edecek ve sorgulayan, eleştirel düşünceye sahip bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlayacağız. Öğrencilerimizin merakını destekleyerek, onların öğrenmeye olan tutkularını güçlendireceğiz.

Bu stratejik plan, eğitimdeki çağdaş uygulamalara dayalı olarak, öğrenci ve öğretmenlerimizin daha etkili ve verimli bir öğrenme ortamında bulunmalarını sağlama amacını taşımaktadır. Hep birlikte, bu yolda önemli adımlar atarak, eğitimde kaliteli ve sürdürülebilir bir dönüşümü başaracağımıza olan inancımızı paylaşıyoruz.

Bu duygu ve düşüncelerle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanları tebrik ediyor, başarılar diliyorum

Erkan ÇİÇEK
Kocasina İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdür Sunuşu



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuz da belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Ayhan TELLİ
Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakamlık Sunuşu	III
Millî Eğitim Müdürü Sunuşu.....	IV
Okul Müdürü Sunuşu	V
İçindekiler.....	VI
Tablolar.....	VII
Şekiller	VIII
Kısaltmalar.....	VIII
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması	IX
Tanımlar	X
Giriş	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı	4
B. Ekip ve Kurullar.....	5
C. Çalışma Takvimi.....	6
2. DURUM ANALİZİ	7
A.KURUMSAL TARİHÇE.....	7
B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	8
C.MEVZUAT ANALİZİ	10
D.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	11
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	12
F.PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
G.KURULUŞ İÇ ANALİZİ	14
H.DIŞ PAYDAŞ ANKET.....	22
I.PESTLE Analizi	30
J.GZFT Analizi	35
K.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	37
3.GELECEĞE BAKIŞ.....	38
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	38
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	53
4.MALİYETLENDİRME.....	72
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	75

Tablolar

Tablo 1: Mehmet Tarman Ortaokulu Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	6
Tablo 2: Mehmet Tarman Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi.....	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi.....	6
Tablo 4. Üst Politika Belgeleri	11
Tablo 5. Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü Personel Yapısı	28
Tablo 6. Müdürlüğümüz ve Bağlı Kurumlar Genel İdare, Teknik, Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu.....	28
Tablo 7. FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları ..	29
Tablo 8. Teknolojik Kaynaklar	29
Tablo 9. Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı	30
Tablo 10. Mehmet Tarman Ortaokulu Kaynak Tablosu (2023-2024).....	30

Şekiller

Şekil 23. Teşkilat Şeması.....	13
--------------------------------	----

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PİKTES	: Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi)
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltması

BİETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	: Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHS	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖZLB	: Özel Büro
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşitlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün ikinci stratejik planı olan Mehmet Tarman Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda ilçemizdeki resmi ve özel kurumlar kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

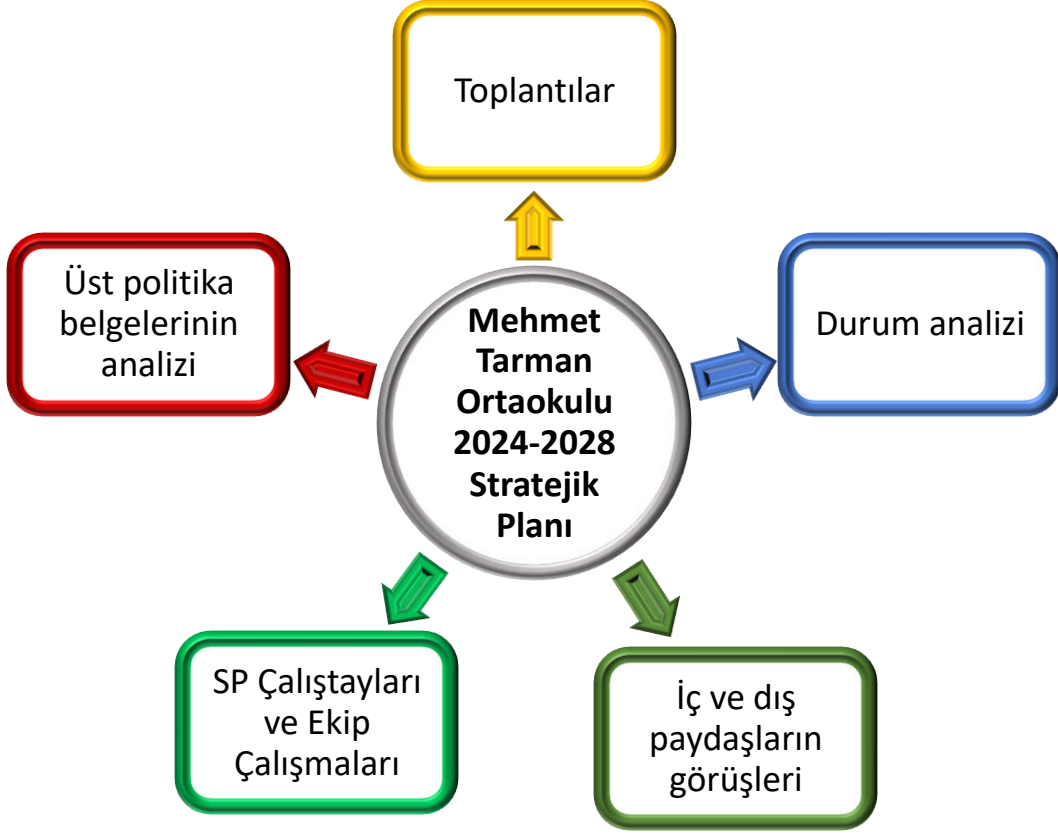
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen

gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

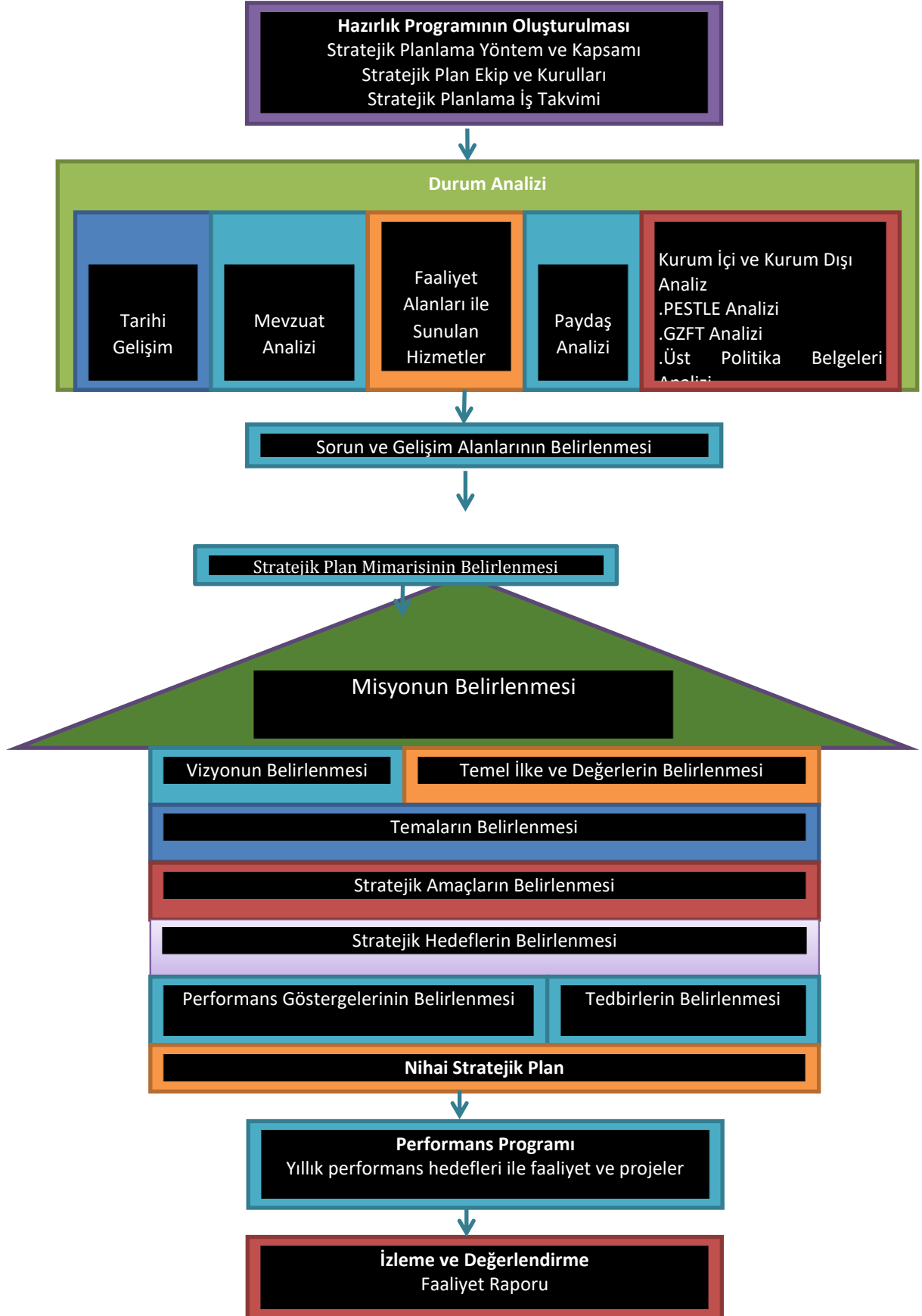


Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/11/2023 tarihinde ikinci toplantısını 04/12/2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Şekil 2: Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli



A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında okulumuzun stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. (İlçemizin strateji geliştirme kurulu ekip başkanı ve üyeleri, muhtelif tarihlerde Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama toplantısına katılım sağlamıştır).

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kocasinan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğretmen ve velilerimize, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde "Mehmet Tarman Ortaokulu 2024 -2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri" düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 382 iç (öğretmen-

öğrenci) ve 341(veli) dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okul personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Mehmet Tarman Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Mehmet TÜRKMEN başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

6 Kasım 2023'te oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1'de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2'de yer almaktadır.

Tablo 1: Mehmet Tarman Ortaokulu Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet TÜRKMEN	Okul Müdürü
Rabia ÖZER	Müdür Yardımcısı
Veli PEKER	Öğretmen
Kerime AKTAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı
Nurcan PAMUK	Okul Aile Birliği Üyesi

Tablo 2: Mehmet Tarman Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Yasin DEMİRCİ	Müdür Yardımcısı	Başkan
Cemile MERT	Öğretmen	Üye
Esmâ ÇAM	Öğretmen	Üye
Öznur TORUN	Öğretmen	Üye
Nurdan ÖZCAN	Veli (8G 404)	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

1.DURUM ANALİZİ

2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A.KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz Kocasinan Pansiyonlu İlköğretim Okulu adıyla 2002 yılında hizmete açılmıştır. 2005 yılında okulumuzun adı Kocasinan Yatılı İlköğretim Bölge Okulu olarak değiştirilmiştir. 2010 yılında Erkiletli Hayırsever Mehmet TARMAN ve Eşi Emel TARMAN tarafından büyük onarımdan geçirilen okulumuza Mehmet Tarman Yatılı İlköğretim Bölge Okulu adı verilmiştir. 2013 yılında okul dönüşümleri nedeniyle okulumuz Mehmet Tarman İlkokulu ve Mehmet Tarman Ortaokulu olmak üzere aynı binada hizmet vermeye başladı. 2014 yılında okulun pansiyon bölümü tadilat yapılarak okul binasına dönüştürüldü ve 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılından itibaren okulumuz ayrı bir binada Mehmet Tarman Ortaokulu olarak hizmet vermeye başladı.

Okulumuz zemin dahil 4 kattan oluşmaktadır. Okulumuzda, tavandan aydınlatma mevcuttur. Okulumuzda 49 derslik, 1 müdür odası, 3 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, , 1 kütüphane, 1 etüt odası, 1 bilişim sınıfı, 1 müzik sınıfı, 1 kantin, 1 özel eğitim sınıfı bulunmaktadır. Okulumuzda 654 erkek 603 kız olmak üzere 1257 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzun elektrik aboneliği yapılmış elektrik sayacı takılmıştır. Okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır. Okulumuzun şehir merkezi uzaklığı 6 km'dir. Okulumuz tapu alanı 19972 m²'dir.

Coğrafi Bilgiler

Kocasinan ilçesi, İç Anadolu Bölgesinin Orta Kızılırmak bölümünde yer alır. 35 derece 45 dakika boylamı ve 38 derece 78 dakika kuzey enleminde yer almaktadır.

İklim

Kocasinan ilçesinde step iklimi görülür. Yazlar sıcak ve kurak, kışlar soğuk ve yağışlı geçer. En sıcak aylar Temmuz ve Ağustos (40.70C) aylarıdır. En soğuk aylar ise Aralık, Ocak ve Şubat aylarıdır. Bu aylar içerisinde en düşük sıcaklık (- 36.10C)'dir. Yılın sıcaklık ortalaması 10.6 0C'dir. Gece ve gündüz sıcaklık farkı oldukça fazladır. Yılın Haziran, Temmuz ve Ağustos aylarının dışında gece sıcaklıkları sıfır ve eksilere düşer. Yer yer erken don ayları görülür. Ortalama olarak yıl içinde 126 gün don olayı görülür. Kar yağışları Kasım ayından Nisan ayı sonuna kadar devam eder. Bazı zamanlarda da Mayıs ayında kar yağışı görülür. Hakim rüzgarları kuzey-batı, en şiddetli rüzgar ve fırtınalar güney ve güneydoğu rüzgarlarıdır. Bu rüzgarlar yılın Aralık, Ocak, Şubat aylarında saniyede 44 m., saatte 158 km., ortalama 110 km. hızla eserek her yıl geniş tahribat yapar. Yağışlar genellikle sonbahar ve ilkbahar aylarında olmaktadır. İlçenin aylık yağış ortalaması 234 mm civarındadır.

1.1. Nüfus

Yıllara Göre Kayseri Nüfus Yoğunluğu

Yıl	Kayseri Nüfusu
2022	1.441.523

1.2. İlçelere Göre Kayseri Nüfusu

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2022	<u>Kocasinan</u>	409.005	204.010	204.995	% 28,37

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 4 stratejik hedef, 4 performans göstergesine yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.



Geleneksel Çocuk Oyunları kapsamında yapılan Kaleli Yakan Top Turnuvası'nda kız öğrencilerimiz Kocasinan İlçe Şampiyonu oldu.

Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılmıştır. Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılmıştır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanmıştır. Ortaokula yeni başlayan çocukların oryantasyon almaları için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınmıştır.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmıştır, özel eğitim sınıfları ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlanılmıştır. Ayrıca uzun süreli hasta öğrencilerimize de evde eğitim verilmiştir. Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılması sağlanmıştır. Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda faaliyetler rehber öğretmenlerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılarak gerekli önlemler alınmıştır. Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler rehber öğretmenler tarafından yapılmıştır. Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlerin hizmetiçi eğitim almaları sağlanmıştır.

AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılması hedeflense de çalışmalar olmamıştır. TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılım sağlanması için çalışmalar yapılmıştır. Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanmıştır. E-Twinning projelerine katılım sağlanmıştır.

Okulumuz Türkçe öğretmeni Burcu KEKLİK DEMİRCİ öncülüğünde, ortağı olduğumuz eTwinning projemiz "Kültür Sahnesi Çocukların" Projesini yapıldı. Projemiz kültür öğelerimiz olan türkü, şiir, fıkra, gölge oyunu gibi öğeleri işleyerek hafızalarda bu güzellikleri yaşatmayı esas almaktadır. Çeşitli etkinlikler yaparak bu öğelerimizi eğlenceli bir hale getirerek web 2 araçları ile taçlandırıldı. Yaratıcı düşünme, drama gibi aktivitelerle şairlerimizin şiir sunumu ve sohbetlerinin de içinde olacağı etkinliklerimiz projemizin güzelliklerindedir. Projemizde 5. Sınıf öğrencilerimiz yer almıştır.

Koordinatörlüğünü okulumuz İngilizce öğretmeni Ömer UYANIK'ın yaptığı projemizde okulumuz öğretmenlerinden Ayşen TOKAY görev almıştır. Değişik yaş gruplarından öğrencilerimizin katılımı ile "Water Friendly Shools" isimli eTwinning proje yolculuğumuza başlamıştır. Su dostu okullar adlı projemiz; Yunanistan, İtalya, Portekiz ve Türkiye'nin de içinde bulunduğu dört ülkede ortak olarak başlamıştır. Projemizde

okulumuzun ortakları arasında Fatma Aliye Anadolu Lisesi ve Sema Yazar Anadolu Lisesi de yer almıştır. Su dostu okullar projemiz ile su koruma modellemesi yoluyla su okuryazarlığı bilincini geliştirmeyi hedefledik. Suyu tanıma, su kirliliği ve suyu koruma konularında suyun korunması bilincinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda öğrencilerimiz yaparak ve yaşayarak su tasarrufu konusunda deneyim elde etmişlerdir.

Yunanistan ile ortak yürüttüğümüz Idioms and Proverbs with Web2 Tools isimli etwinning projemiz kapsamında Kırklareli'ne bağlı Vize Atatürk Ortaokulu ile yılbaşı kartı değişimi etkinliği yapıldı.

C. MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği hükmünce, Okul müdürlüklerinin görevleri şunlardır:

- Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınabilir eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
- Müdür Yardımcısı; Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.

Okul müdürlükleri;

- a) Temel Eğitim,
- b) Ortaöğretim,
- c) Mesleki ve Teknik Eğitim,
- ç) Din Öğretimi,
- d) Özel Eğitim ve Rehberlik,
- e) Hayat Boyu Öğrenme,
- f) Özel Öğretim Kurumları,
- g) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
- ğ) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav,
- h)Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim,

- i) Strateji Geliştirme,
i) İnsan Kaynakları Yönetimi,
j) Destek,
k) İnşaat ve Emlak, hizmetleri ile doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

D.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi3. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi4. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi5. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi6. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi7. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi8. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması2. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi3. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none">1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması2. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none">1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none">1. Taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi

F.PAYDAŞ ANALİZİ

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Kocasinan Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	İlçe Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kocasinan Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm İlçe Müdürlüğü	Gençlik Spor İlçe Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.	
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓				✓			
	2	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓		✓							
	3		✓	✓	✓	✓	✓												
	4		✓	✓		✓													
	5		✓	✓	✓	✓													
	6		✓	✓		✓													
	7		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓								
	11		✓	✓	✓	✓												✓	✓
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			✓	✓				
	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓			✓		✓			
	3		✓	✓	✓	✓	✓	✓											
	4	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓				✓	✓			
Ölçme ve Değerlendirme	1		✓	✓	✓	✓													
	2		✓	✓	✓	✓				✓									
	3		✓	✓	✓	✓													
	4		✓	✓	✓	✓													
	5		✓	✓		✓													
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2		✓	✓	✓	✓					✓								

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz

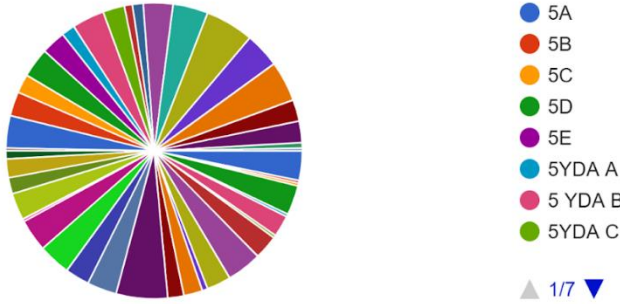
bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 382 iç paydaş, 341 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Okul müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

G.KURULUŞ İÇ ANALİZİ

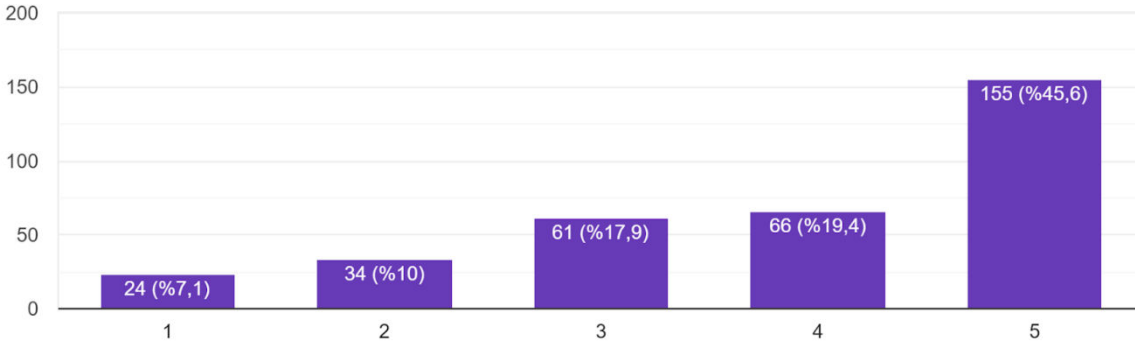
ÖĞRENCİ SINIFI

340 yanıt



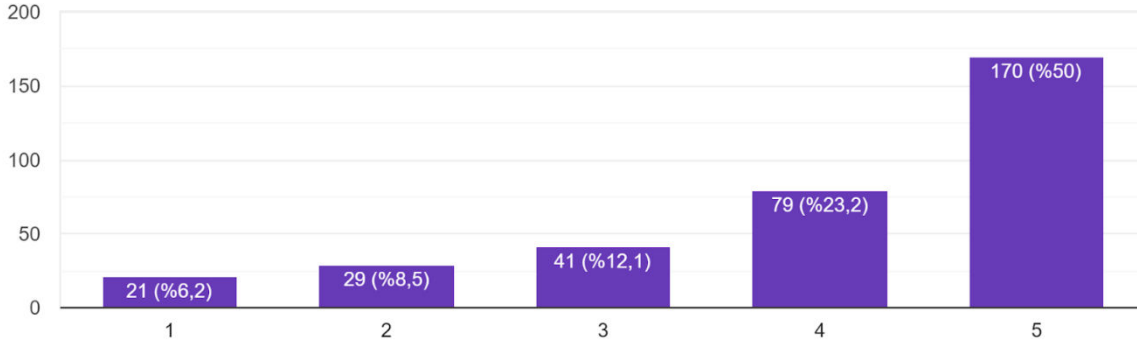
1. İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.

340 yanıt



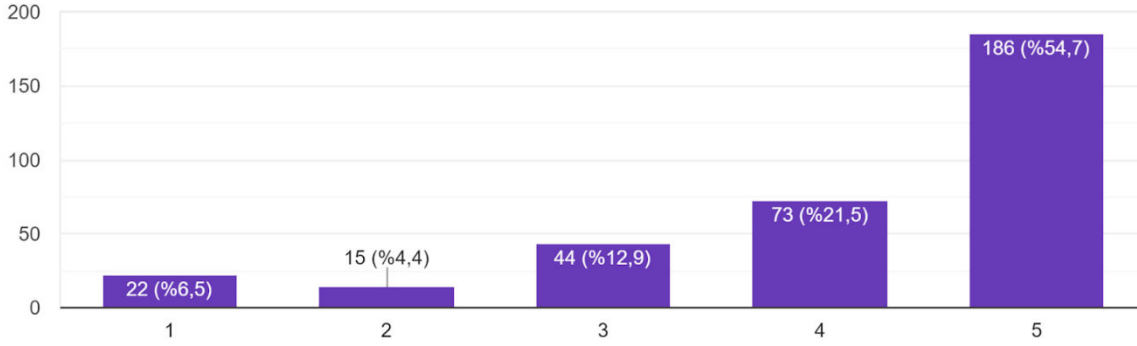
2. Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.

340 yanıt



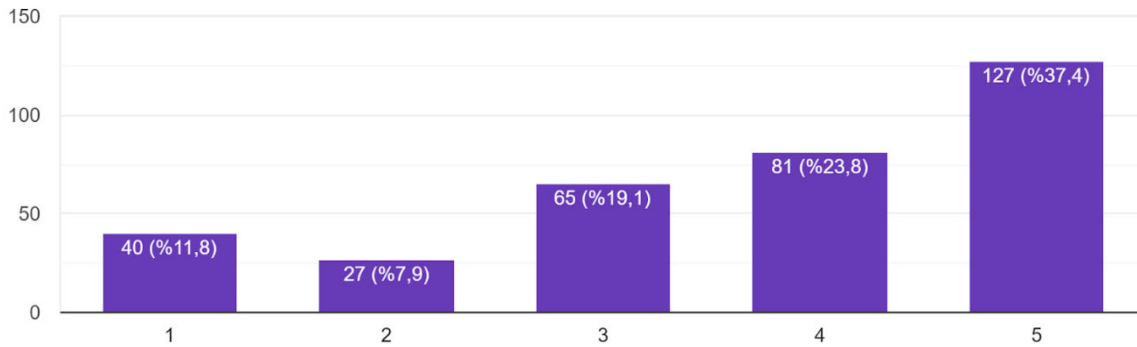
3. Okulumuz yöneticilerine güvenirim.

340 yanıt



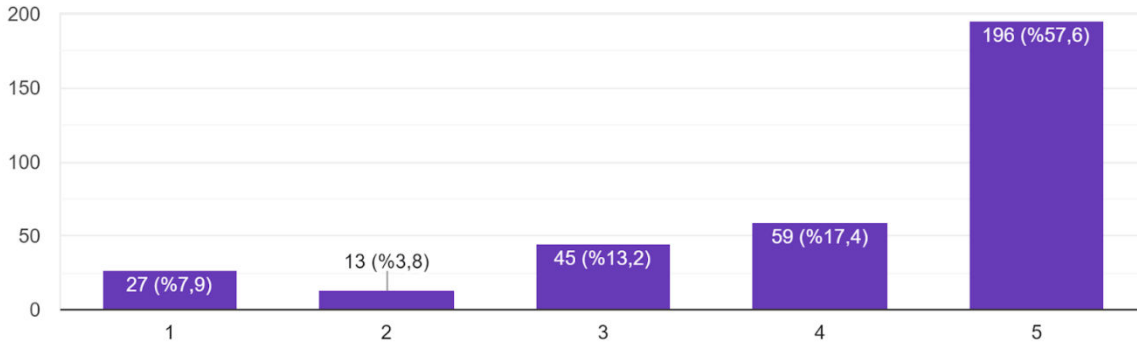
4. Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

340 yanıt



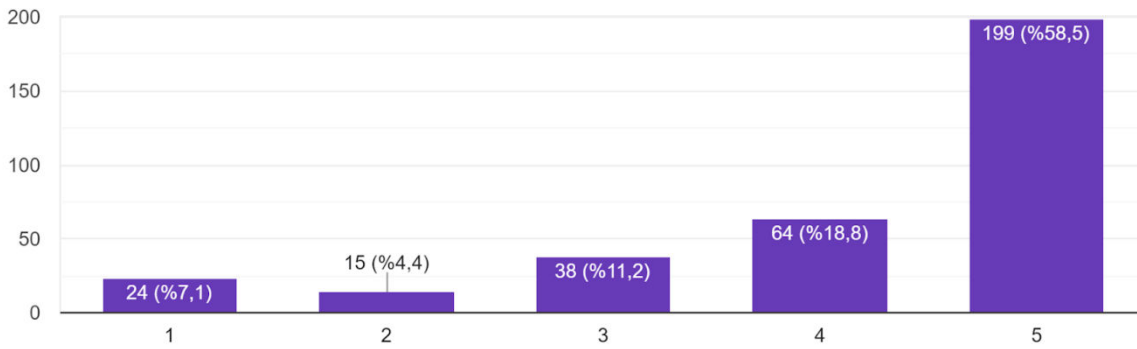
5. Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.

340 yanıt



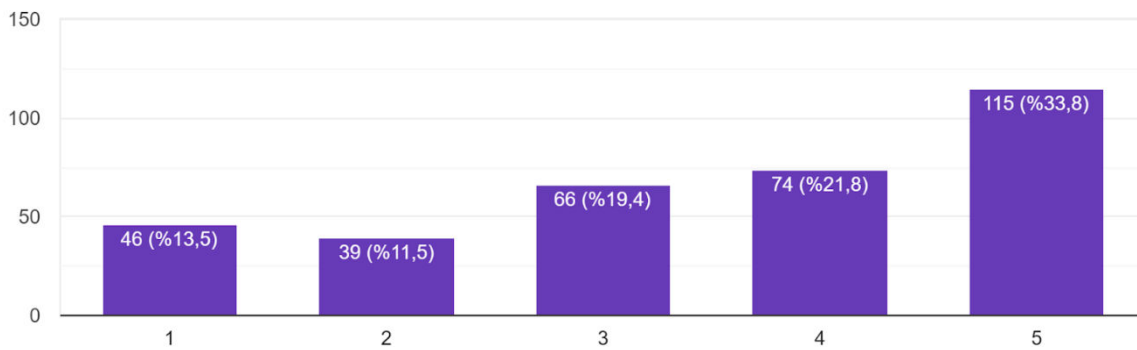
6. Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.

340 yanıt



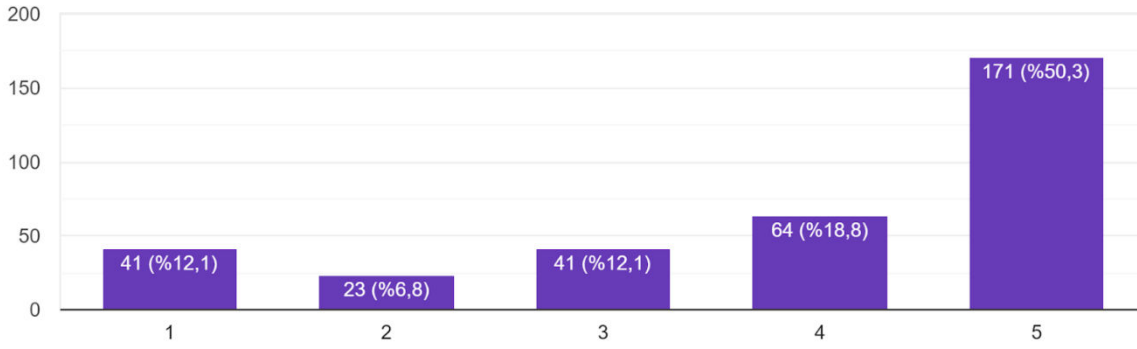
7. Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir

340 yanıt



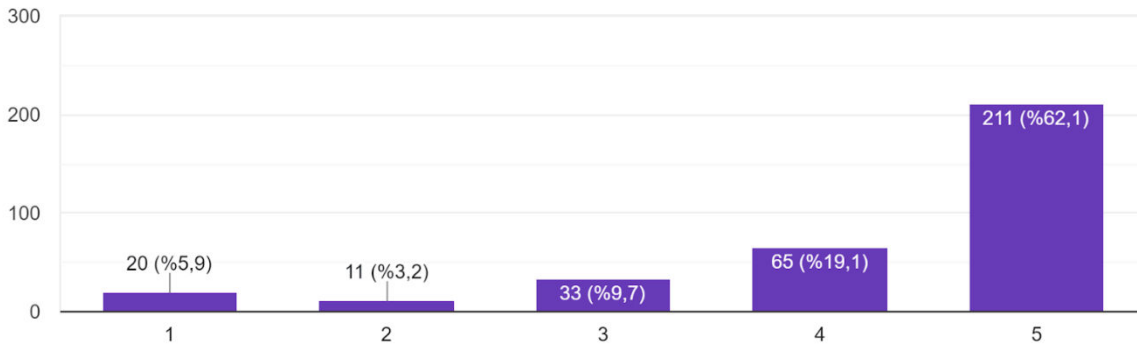
8. Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim

340 yanıt



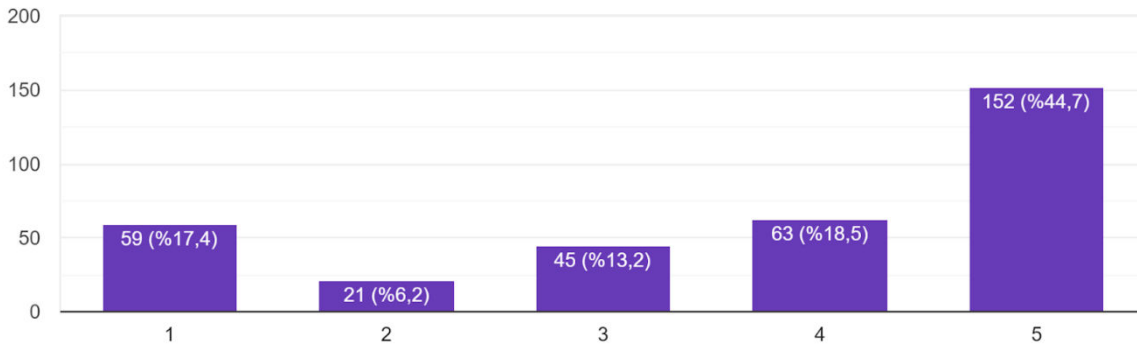
9. Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.

340 yanıt



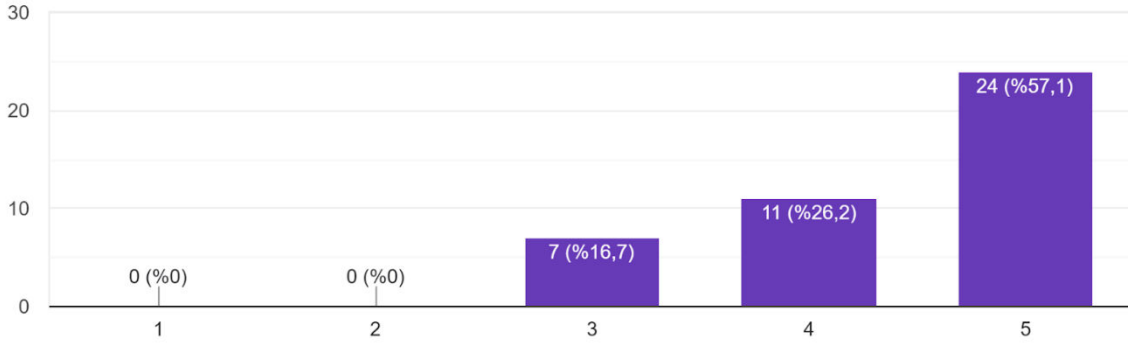
10. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

340 yanıt



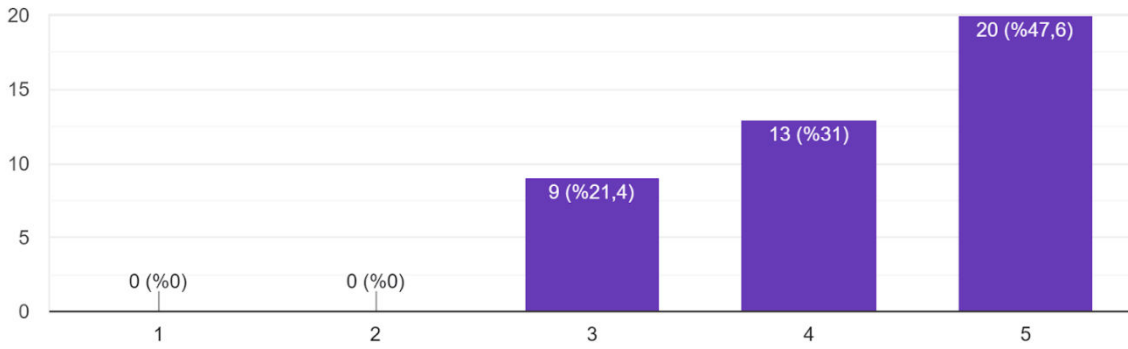
1.Yöneticiler, çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapar.

42 yanıt



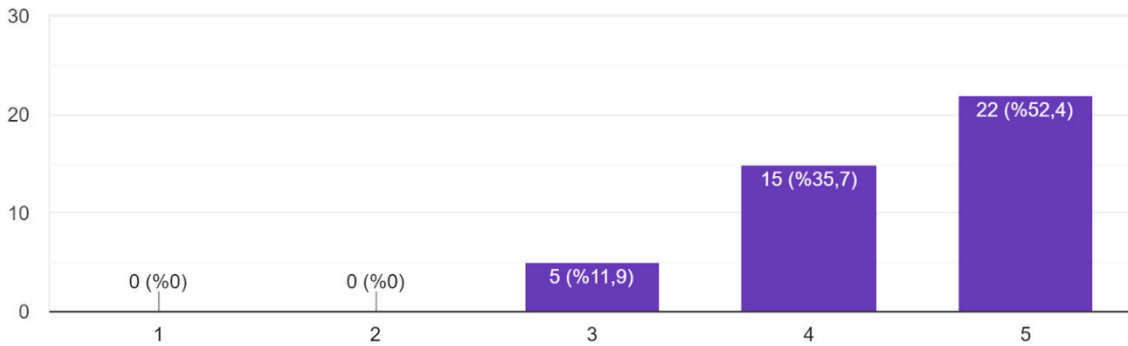
2. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

42 yanıt



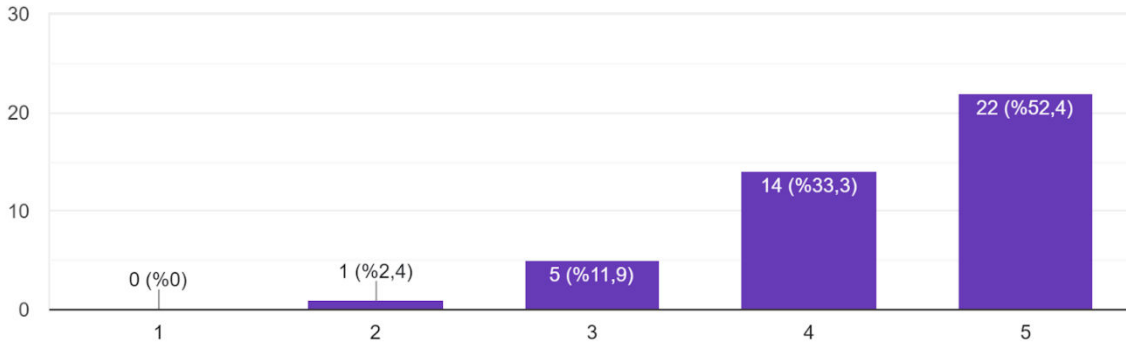
3. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

42 yanıt



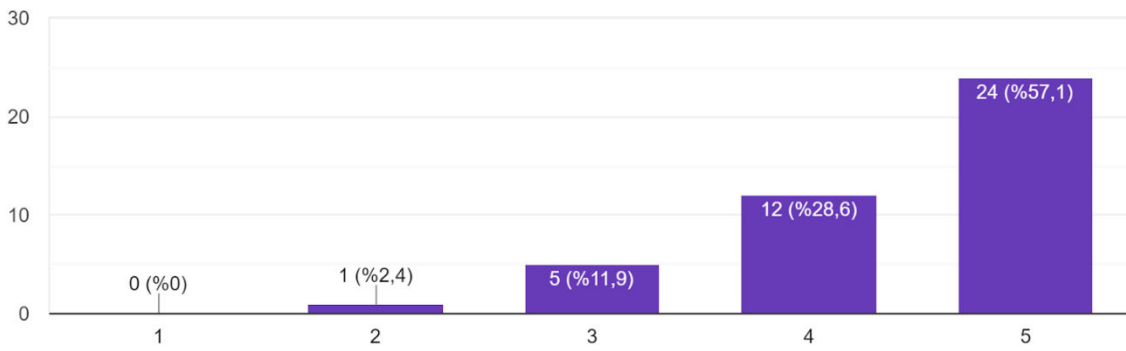
4. Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.

42 yanıt



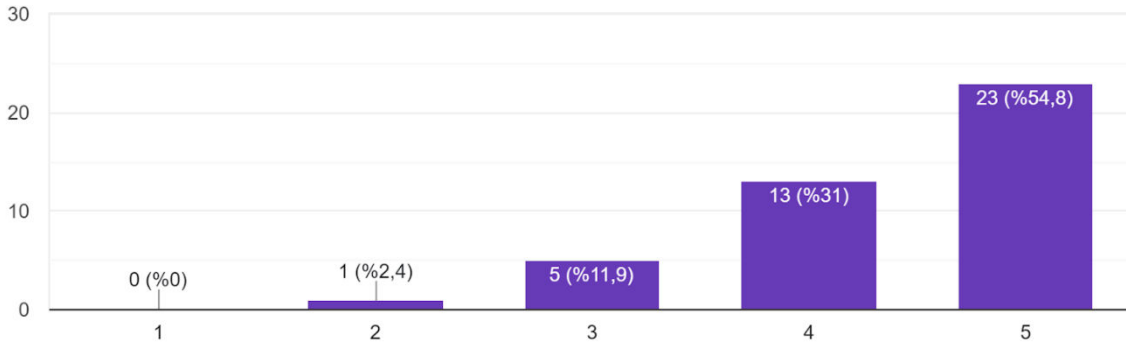
5. Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

42 yanıt



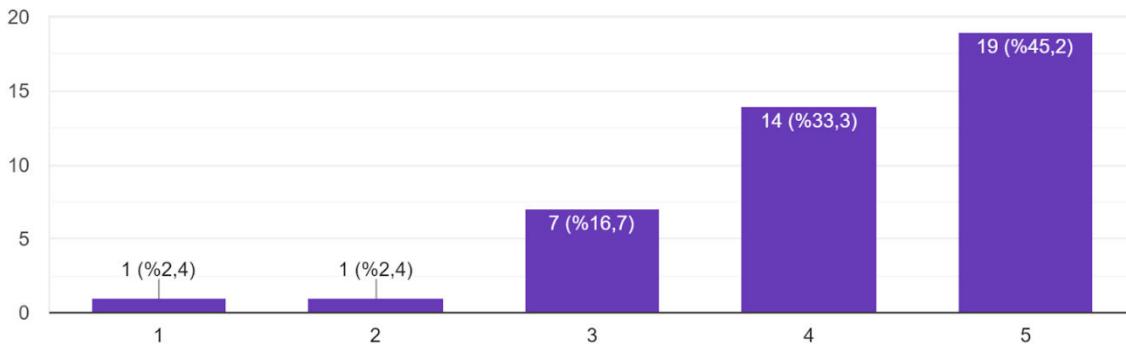
6. Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

42 yanıt



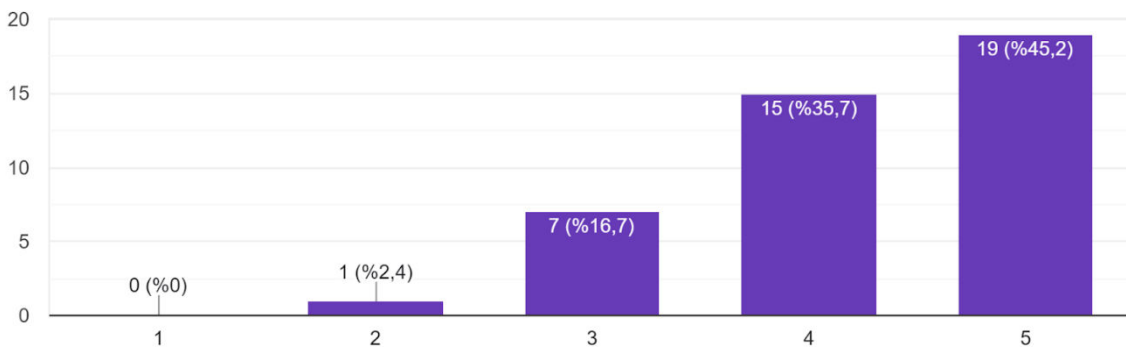
7. Okulumuzun sorunlarının çözümünde inisiyatif kullanma olanağına sahibim.

42 yanıt



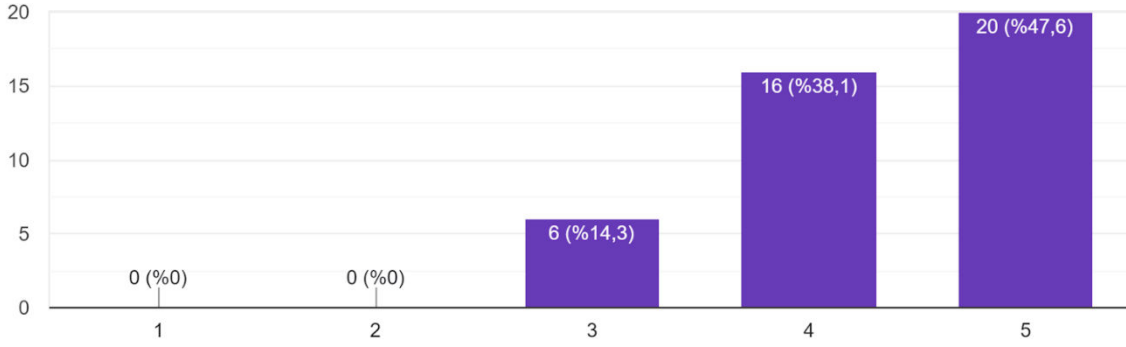
8. Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim.

42 yanıt



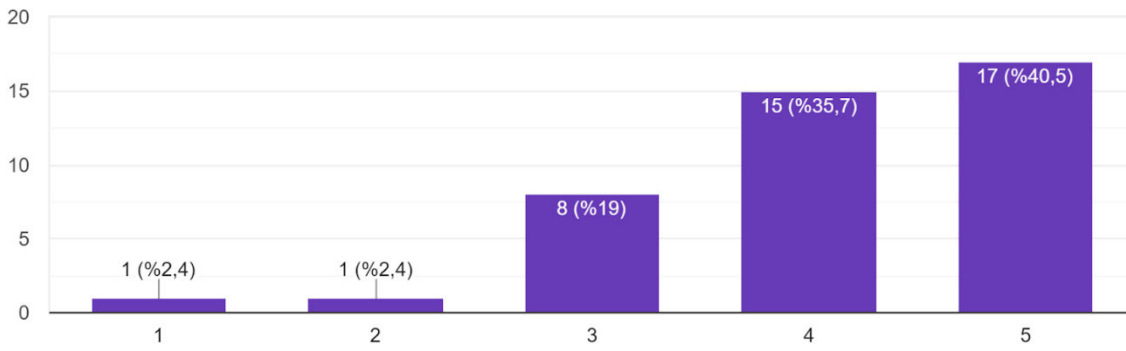
9. Okulumuzda, çalışanlar arasında her türlü fırsat eşitliği sağlanmaktadır.

42 yanıt



10. Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.

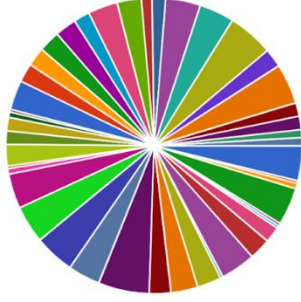
42 yanıt



H.DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

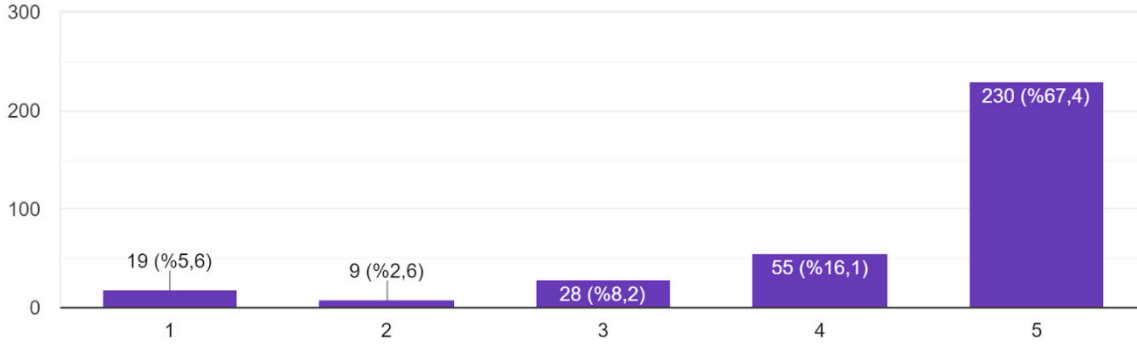
ÖĞRENCİ SINIFI

341 yanıt



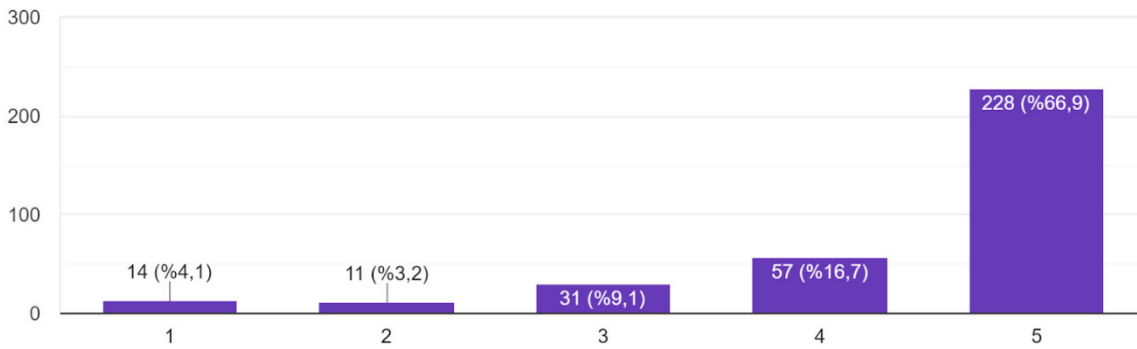
1. Okul idaresine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.

341 yanıt



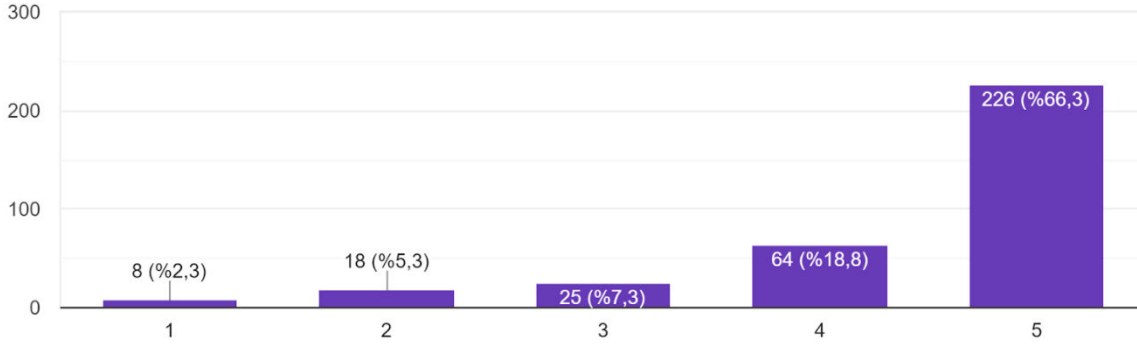
2.Okulun öğretmenlerine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.

341 yanıt



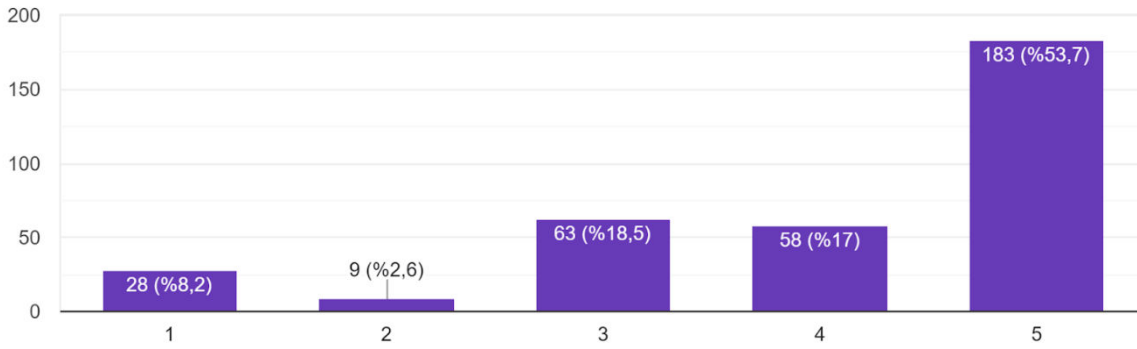
3. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebilirim.

341 yanıt



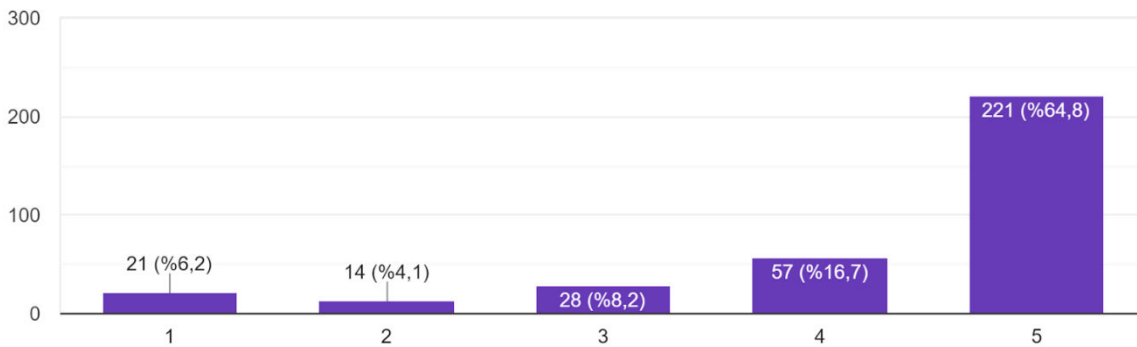
4. Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşüm alınır

341 yanıt



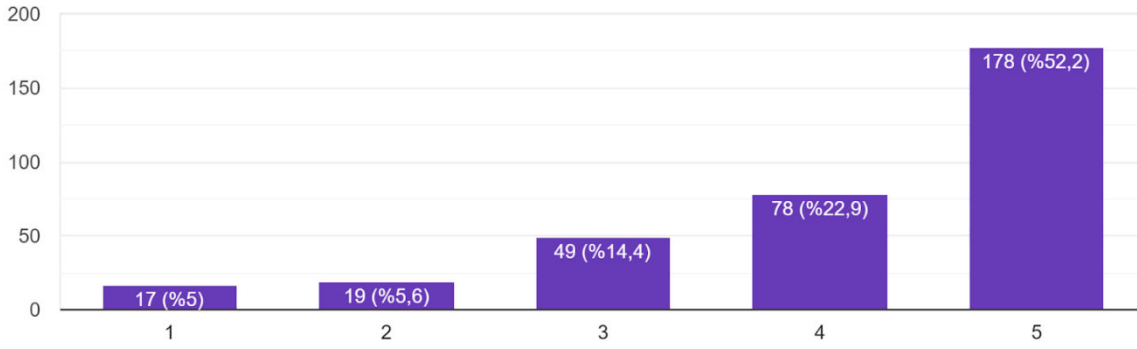
5. Okul, öğrenci sağlık sorunu yaşadığında hassasiyet gösterir.

341 yanıt



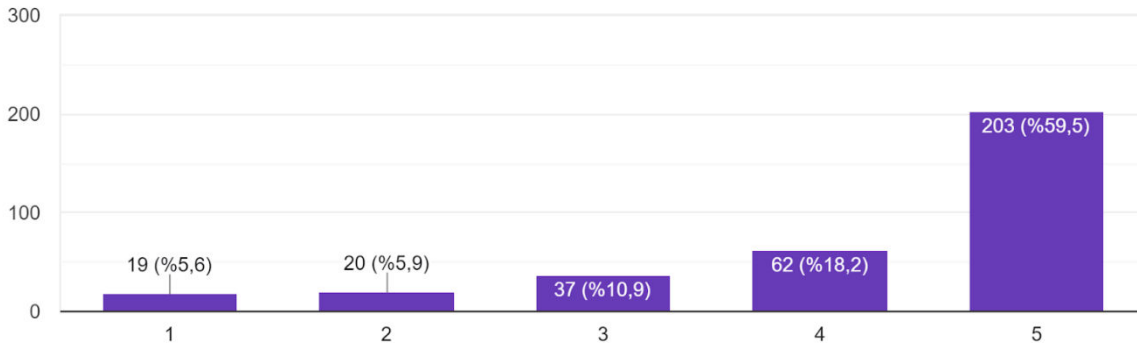
6. Çocuğum, sınıfta görüş ve önerilerini ifade eder .

341 yanıt



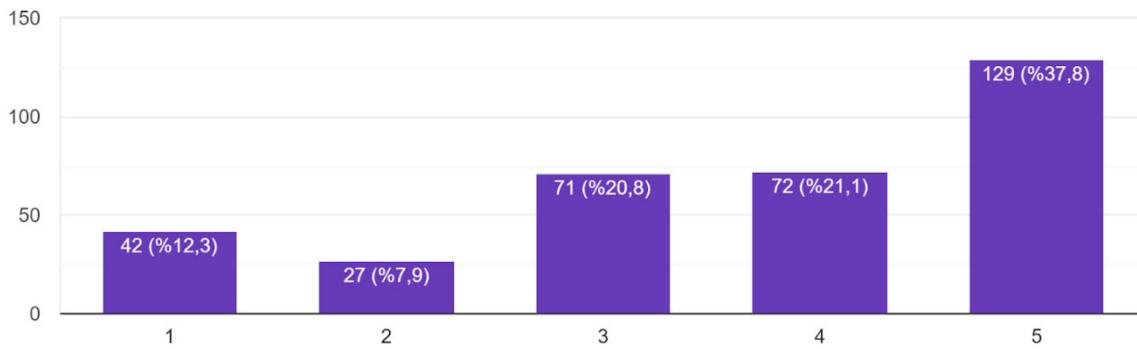
7. Çocuğumun, okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmasına fırsat tanınır.

341 yanıt



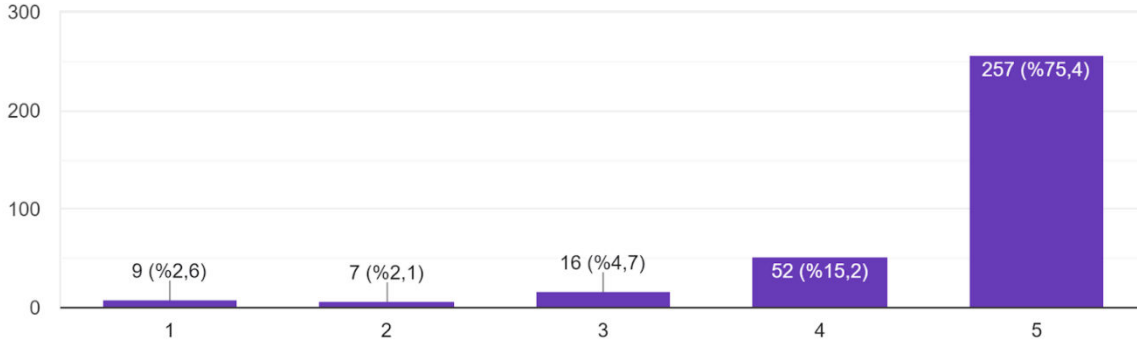
8. Okul temiz ve bakımlıdır.

341 yanıt



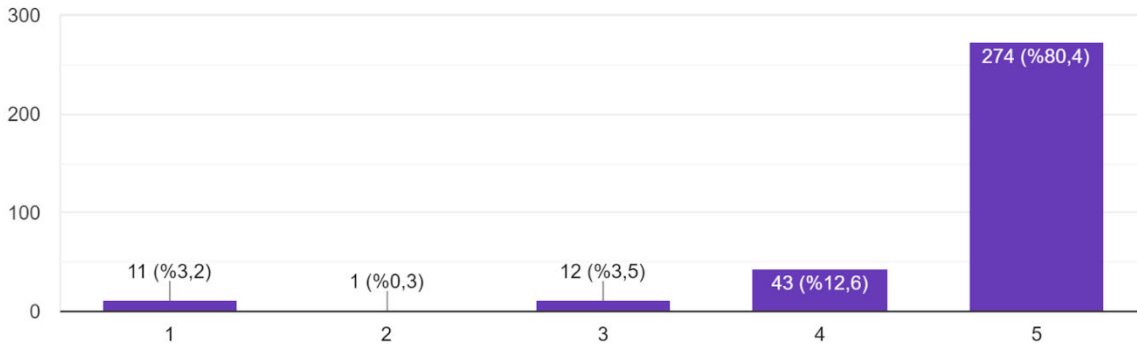
9. Öğrenci notlarını takip edebilirim.

341 yanıt



10. Öğrenci devamsızlık bilgilerine ulaşırım.

341 yanıt



Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli şube müdürleri, birim şefleri ve birim personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Okul Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere "Stratejik Yönetim Süreci" ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte ve okul/kurumlarımızın kendi stratejik planlarını belirli periyotta değerlendirmeleri için personelin yeterli sayıda bulunmaması bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (çalışanlar) anketi ve analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

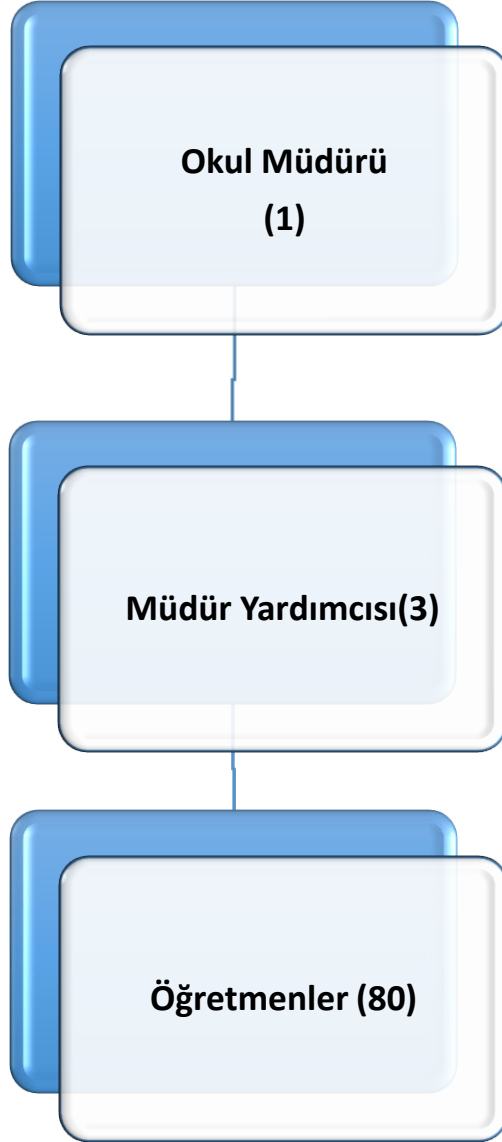
- 1- Halk Eğitim Merkezleri ile iş birliği artırma
- 2- Kurumumuz sosyal imkanlarını artırmak
- 3- Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânlarının çoğaltılması
- 4- Kurumumuzun çevre düzenlemesini güzelleştirmek

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurumumuz erişebiliridir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir.
- 9- Kurumumuz yenilikçidir.
- 10- Kurumumuz şeffaftır.

Teşkilat Yapısı

Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



Şekil 3. Teşkilat Şeması

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5. Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL
Okul Müdürü	1	1	----
Müdür Yardımcısı	3	3	----
	OLMASI GEREKEN NORM		MEVCUT
			ASİL
Memur	----		2
Branş Öğretmeni	---		77
Rehber Öğretmeni	-----		3
Yardımcı Personel	---		3

Tablo 6. Müdürlüğümüz ve Bağlı Kurumlar Genel İdare, Teknik, Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
GENEL İDARE HİZMETLERİ	0	0	0
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	0	0	0
SÖZLEŞMELİ BÜRO PERSONELİ	0	0	0
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI – 696KHKGEÇİCİ İŞÇİ	1	0	1
TOPLAM	1	0	1

Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, e-Muhtar(açık kapı)” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Bununla beraber yerel düzeyde istatistiki verilerin elde edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış olan e-istatistik sisteminin etkin kullanımı konusunda yasal bir dayanak bulunmaması, yerel düzeyde teknolojik altyapının zayıf yönünü oluşturmaktadır.

Tablo 7. FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları

Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
36	33	2	15

Tablo 8. Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar ve Sunucular	36
2	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	-
3	Tekstir ve Çoğaltma Makinaları	15
4	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	35
5	Haberleşme Cihazları	-
6	Aydınlatma Cihazları	-

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşınmazların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

Tablo 9. Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası Ek Hizmet Binası	1	Yetersiz
3	Güvenlik Kamerası Sistemi	26	Yetersiz

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 10. Mehmet Tarman Ortaokulu Kaynak Tablosu (2023-2024)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2023	2024
Genel Bütçe	954.728,01	1.241.146,41
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek) Okul Aile Birliği	141.013,30	183.317,29
TOPLAM	1.095.741,31	1.424.463,7

İ. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
Ekonomik Faktörler	Okul öncesi eğitimde katkı payı alınması	Bölgemizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması		Velilerle ve hayırseverlerle işbirliğinin artırılması
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için)

Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez ilçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.

Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmeye Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmesi	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi

		kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Deprem olasılıklarının azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıklarla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

J.GZFT Analizi

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması
2. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
3. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması
4. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
5. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
6. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
7. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
8. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
9. DYS sisteminin kullanılıyor olması
10. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş personelin olması
11. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
12. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
13. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
14. ARGE çalışmalarına verilen önem
15. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması
16. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)

17. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve merkezden en uzak taşraya kadar hızlı bir haberleşme sisteminin olması
18. Yerel yönetimlerle sıkı bir iş birliğinin olması
19. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
20. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
21. Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması
22. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması

ZAYIF YÖNLER

1. Özel öğretim kurumlarının sayıca yetersiz olması
2. Adrese dayalı kayıt sisteminin tam olarak uygulanamaması
3. Eğitim kurumlarında çalışan öğretmenlerin aynı kurumda uzun süre çalışması sebebi ile işletme körlüğü yaşamaması
4. Okullarımızda öğrencilere yönelik rehberlik ve yönlendirmelerin iyi yapılamaması
5. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli –memur- teknisyen vb.) olmaması
6. Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması
7. Derslik ihtiyacının karşılanamaması
8. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olmaması
9. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
10. Kurumumuzun ikili eğitim yapısına sahip olması
11. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması
12. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
13. Medyanın eğitime olan etkisinin yeterince kullanılmaması

FIRSATLAR

1. Genç nüfusun çok olması
2. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
3. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
4. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
5. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilir olması
6. Teknoloji bakanlığı tarafından projelerin desteklenmesi
7. Eğitime %100 destek kampanyasının olması
8. Hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artması
9. Yerel yönetimlerin eğitime desteği
10. İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi

TEHDİTLER

1. Bölgesel nüfus yığılmaları
2. Nüfus dağılımının dengesiz olması

3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Siyasi söylem ve eylemlerin eğitim içinde çok fazla etkili olması
5. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
6. İlçemizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
7. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
8. Ülkedeki siyasi çatışmaların eğitim işlevini gölgede bırakması
9. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
10. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
11. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
12. Toplumsal yapı bozuklukları
13. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
14. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
15. Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında eğitim faaliyetlerine yeterince yer verilmemesi,
16. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
17. Mesleki Eğitimi geliştirme kapsamında ortak protokollerde, mevzuattan kaynaklanan zorunluluk ile özel sektörün işleyiş sistemi arasındaki uyumsuzluk
18. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
19. Genç nüfusun azalması (TÜİK,2016)
20. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
21. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
22. Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları
23. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
24. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği

K.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Mehmet Tarman Ortaokulu olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında Kocasinan eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

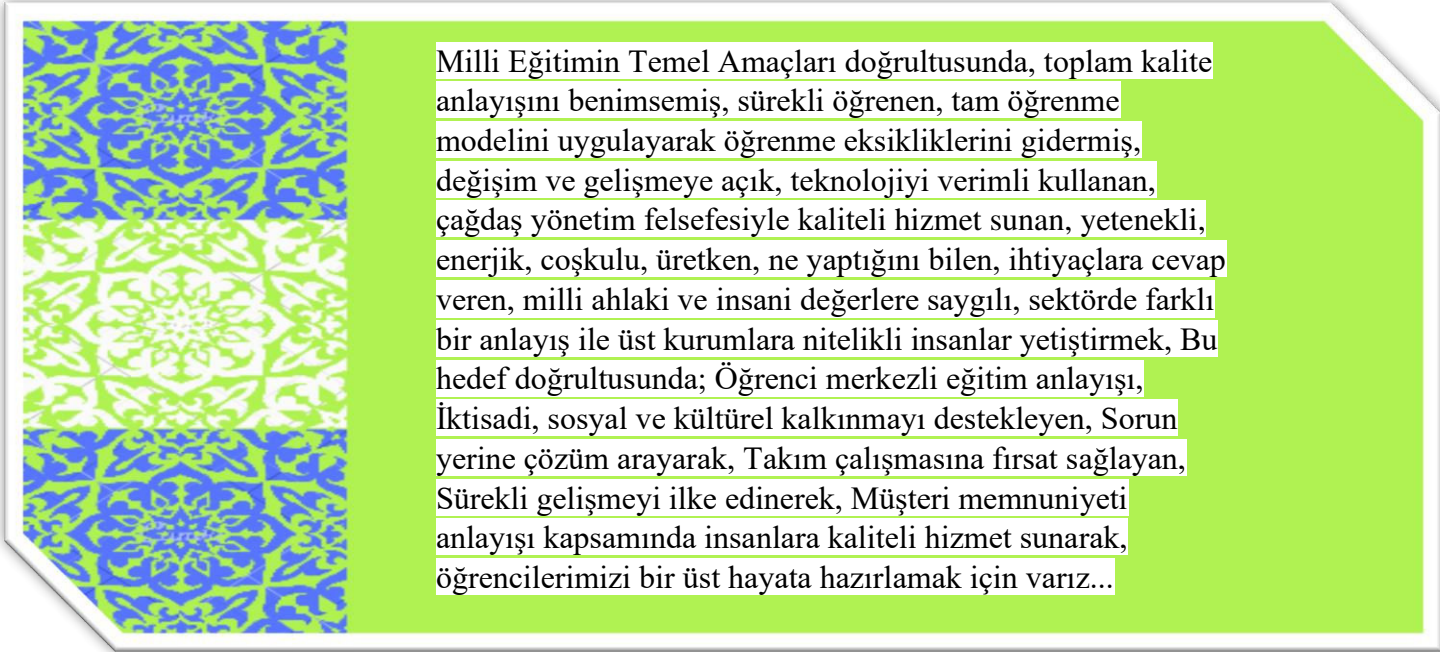
3.GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

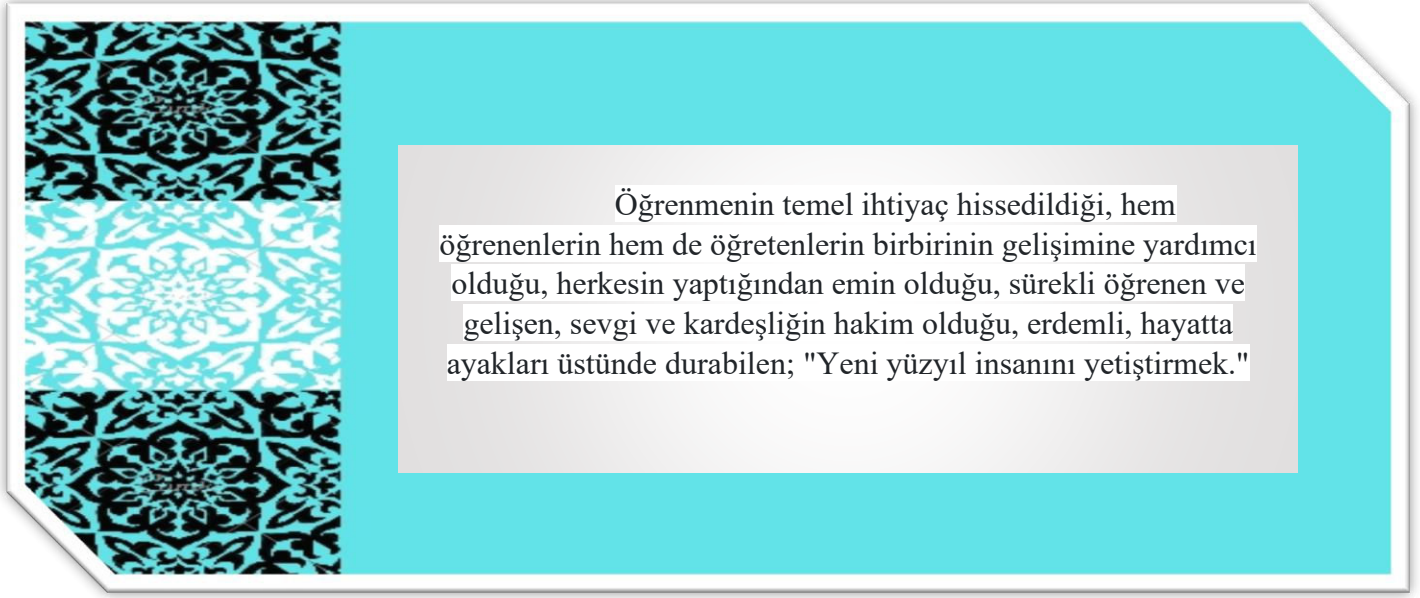
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz:



Millî Eğitimin Temel Amaçları doğrultusunda, toplam kalite anlayışını benimsemiş, sürekli öğrenen, tam öğrenme modelini uygulayarak öğrenme eksikliklerini gidermiş, değişim ve gelişmeye açık, teknolojiyi verimli kullanan, çağdaş yönetim felsefesiyle kaliteli hizmet sunan, yetenekli, enerjik, coşkulu, üretken, ne yaptığını bilen, ihtiyaçlara cevap veren, millî ahlaki ve insani değerlere saygılı, sektörde farklı bir anlayış ile üst kurumlara nitelikli insanlar yetiştirmek, Bu hedef doğrultusunda; Öğrenci merkezli eğitim anlayışı, İktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı destekleyen, Sorun yerine çözüm arayarak, Takım çalışmasına fırsat sağlayan, Sürekli gelişmeyi ilke edinerek, Müşteri memnuniyeti anlayışı kapsamında insanlara kaliteli hizmet sunarak, öğrencilerimizi bir üst hayata hazırlamak için varız...

Vizyonumuz:



Temel Değerlerimiz:



Bu temel değerler, Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü'nün misyonu ve vizyonunu destekleyen temel prensipleri yansıtmakta ve eğitimde kaliteli bir hizmet sunma çabasını yansıtmaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Amaç 2: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 2.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.2: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 3: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

Hedef 3.1: Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında katılım sağlanacaktır.

Amaç 4: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 4.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabilecektir.

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek						
Hedef 1.1	Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Bir eğitim öğretim yılında dyk kayıt yaptıran öğrenci oranı %	25	51	52	53	54	55	56
PG-1.1.2 Dyk devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	71,25	72	73	75	77	80
PG-1.1.3 20 Gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı%	25	5	4	3	2	1	0
PG-1.1.4. 20 Gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı%	25	5	4	3	2	1	0

Sorumlu Birim	Stratejik Planlama Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri

Stratejiler	<p>S1.1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S1.1.3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S1.1.4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi• Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi• Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması• Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması• Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.
Hedef 2	Hedef 1.2: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ortaokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	69,2	69,5	70	71	72	73
PG-1.2.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	81,52	82	83	84	85	86
PG-1.2.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	72,51	73	74	75	76	77
PG-1.2.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	66,6	67	68	69	70	71
PG-1.2.5 Yabancı Dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	73,38	74	75	76	77	78
PG-1.2.6 Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	79,9	81	82	83	84	85
PG-1.2.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslar arası proje sayısı	10	0	1	2	2	3	4
PG-1.2.8 Bir eğitim öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje vb. Etkinliklere katılan öğrenci oranı %	20	19	35	36	37	38	39
PG-1.2.9 Ortaokul 5. Sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan	10	20 43	23	24	25	26	27

öğrenci oranı %							
-----------------	--	--	--	--	--	--	--

Sorumlu Birim	Stratejik Planlama Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
Stratejiler	S1.2.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S1.2.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S1.2.3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S1.2.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S1.2.5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması • Malî ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği • Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı
-------------------	---

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.3	Hedef 1.3 : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ortaokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	40	100	100	100	100	100	100
PG-1.3.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	8	8	9	10	11	12
PG-1.3.3 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	45	100	100	100	100	100

(%)							
-----	--	--	--	--	--	--	--

Sorumlu Birim	Stratejik Planlama Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
Stratejiler	<p>S1.3.1 Temel eğitim okulları arasında düzenlenecek olan yarışmalar ve etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması• Malî ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği• Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar

Maliyet Tahmini	200.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Amaç 2	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 1	Hedef 2.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028

PG-2.1.1 İyileştirilen fiziki mekan sayısı		0	1	1	1	1	1
	100						

Sorumlu Birim	Stratejik Planlama Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Değer Tespit Komisyonu Satın Alma Komisyonu Muayene ve Kabul Komisyonu
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.
Riskler	• Sunulacak eğitimler için paydaşların talep ve katılımlarının istenen düzeyde olmaması
Maliyet Tahmini	800.000TL
Tespitler	• Tasarruf tedbirleri de dikkate alınarak gerekli çalışmaların yapılması gerektiği
İhtiyaçlar	• OAB'nin desteği

Amaç 2	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 2	Hedef 2.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı	20	0	3	3	3	3	3
PG-2.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	100	200	300	400	500	600
PG-2.2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	30	700	800	900	1000	1100	1200
PG 2.2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	10	100	200	300	400	500	600
PG 2.2.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	10	0	600	700	800	900	1000
PG 2.2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	0	600	700	800	900	1000
PG 2.2.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	1	1	1	1	1	1

Sorumlu Birim	Stratejik Plan Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
Stratejiler	S2.2.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2.2.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2.2.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S2.2.4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S2.2.5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S2.2.6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi • Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması • Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması • Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması
------------	---

Amaç 3	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.							
Hedef 3.1	Hedef 3.1 : Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında katılım sağlanacaktır							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yabancı Dil							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-3.1.1 PDC eğitimlerini alan yabancı dil öğretmen sayısı	100	0	0	1	2	3	5	

Sorumlu Birim	İngilizce Zümresi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	WEB Yayın Komisyonu
Stratejiler	S3.1.1 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sunulacaktır.

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yabancı dil eğitimine destek verecek farklı branştaki öğretmenlerin yeterli sayıda bulunmaması • Yabancı dil eğitimine ilişkin üretilen içeriklerin hedef kitleye duyurulamaması • İlgili birimler ile yeterli koordinasyonun sağlanamaması
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmeye açık olması • Öğrencilerin dört temel dil becerisini kapsayacak şekilde ölçülmesine imkân sağlayacak dil testlerinin olmaması • Yabancı dil öğretim programlarında temel alınan diller için Avrupa Ortak Başvuru Metin'inin (D- AOBM) öğretim sürecinde uygulanması ile ilgili sorunlar olması • Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi • Öğrencilerin yabancı dil yeterliklerinin dört temel dil becerisini kapsayacak şekilde ölçülmesine imkân sağlayacak dil testlerinin geliştirilmesi • Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmesi

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.
Hedef 4.1	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretmen ve Yöneticiler

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	50	1	1	1	2	2	3
PG-4.1.2 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	50	0	0	1	2	3	4

Sorumlu Birim	Stratejik Planlama Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler
Stratejiler	<p>4.1.1 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek uygulanacaktır.</p> <p>4.1.2 "Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri", ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda yapılan eğitimlere öğretmenlerin katılımı teşvik edilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Politika değişiklikleri yaşanması • Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum
Maliyet Tahmini	20.000 TL

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması• Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması• Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması• Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması• Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi• Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen- yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması• Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması

BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında 4 amaç ve 9 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028
AMAÇ 1	240.000	312.000	405.600	527.280	685.464
HEDEF 1.1	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122
HEDEF 1.2	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122
HEDEF 1.3	200.000	260.000	338.000	439.400	571.220
AMAÇ 2	820.000	1.066.000	1.385.800	1.801.640	2.342.002
HEDEF 2.1	800.000	1.040.000	1.352.000	1.757.600	2.284.880
HEDEF 2.2	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122
AMAÇ 3	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122
HEDEF 3.1	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122
AMAÇ 4	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122
HEDEF 4.1	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122
AMAÇ TOPLAM	1.100.000	1.430.000	1.859.000	2.416.700	3.141.710
Gen.	1.241.146,41	1.613.490,33	2.097.537,43	2.726.798,66	3.544.838,26
Yön.Gid.					
Toplam Kaynak	1.424.463,7	1.851.802,81	4.407.346,65	3.129.546,75	4.068.410,77

BÖLÜM 5

İZLEME DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

MEHMET TARMAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Mehmet Tarman Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik

Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi vasıtasıyla, Satın Alma Komisyonu harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” okul müdürü ve yardımcıları ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Satın Alma Komisyonu tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Satın Alma Komisyonu'nun sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu	Strateji Planlama Ekibi	Psikososyal Koruma, Önlem ve Müdahale Hizmetleri	Önlem, Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Branş Zümreleri	Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu	Okul Aile Birliği Denetleme Kurulu	Satın Alma Komisyonu	Değer Tespit Komisyonu	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Okul Sağlık Yönetim Ekibi	Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
1.1.	İ	S	İ	İ									
1.2.		S			İ	İ	İ						
1.3.		S			İ	İ	İ						
2.1.		S						İ	İ	İ			
2.2.		S									İ	İ	İ
3.1.		S				İ							
4.1		S				İ							

Tablo 15: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

A1. Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
H1.1 Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	<p>S1.1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S1.1.3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S1.1.4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>	Stratejik Planlama Ekibi	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri
H1.2 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.	<p>S1.2.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S1.2.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S1.2.3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S1.2.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S1.2.5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
H1.3 Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	<p>S1.3.1 Temel eğitim okulları arasında düzenlenecek olan yarışmalar ve etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal,</p>	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri

	<p>sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>		
--	---	--	--

Amaç 2: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.			
Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<p>Hedef 2.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.</p>	<p>S2.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p>	<p>Stratejik Planlama Ekibi</p>	<p>Değer Tespit Komisyonu Satın Alma Komisyonu Muayene ve Kabul Komisyonu</p>
<p>Hedef 2.2: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.</p>	<p>S2.2.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2.2.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2.2.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S2.2.4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S2.2.5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S2.2.6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>	<p>Stratejik Planlama Ekibi</p>	<p>Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu</p>

Amaç 3: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.

Hedefier	Stratejiler	SorumluBirim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında katılım sağlanacaktır.	S3.1.1 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sunulacaktır.	İngilizce Zümresi	WEB Yayın Komisyonu

Amaç 4: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedefier	Stratejiler	SorumluBirim	Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabilecektir..	S4.1.1 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek uygulanacaktır. S4.1.2 "Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri", ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda yapılan eğitimlere öğretmenlerin katılımı teşvik edilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	Tüm Öğretmenler

Tablo 16: Performans Göstergesi Sorumlulukları

Hedefier	Performans Göstergeleri	SorumluBirim	Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1	PG-1.1.1 Bir eğitim öğretim yılında dyk kayıt yaptıran öğrenci oranı %	Stratejik Planlama Ekibi	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri
	PG-1.1.2 Dyk devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	Stratejik Planlama Ekibi	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri
	PG-1.1.3 20 Gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı%	Stratejik Planlama Ekibi	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri
	PG-1.1.4. 20 Gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı%	Stratejik Planlama Ekibi	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri
Hedef 1.2	PG-1.2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.2.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.2.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri

	PG-1.2.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.2.5 Yabancı Dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.2.6 Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi dersi yıl sonu puanı ortalaması	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.2.7 Öğrenci Başına okunan kitap Sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.2.8 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.2.9 Ortaokul 5. Sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı %	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri

Hedef 1.3	PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.3.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri
	PG-1.3.3 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Stratejik Planlama Ekibi	Sosyal Etkinlikler Kurulu Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu Branş Zümreleri

Hedef 2.1	PG-2.1.1 İyileştirilen fiziki mekan sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Değer Tespit Komisyonu Satın Alma Komisyonu Muayene ve Kabul Komisyonu
-----------	--	--------------------------	--

Hedef2.2	PG-2.2.1 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
	PG-2.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
	PG-2.2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
	PG 2.2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
	PG 2.2.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
	PG 2.2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu
	PG 2.2.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Değerler Eğitimi Okul/Kurum Yürütme Komisyonu

Hedef 3.1	PG-3.1.1 PDC eğitimlerini alan yabancı dil öğretmen sayısı	İngilizce Zümresi	WEB Yayın Komisyonu
-----------	--	-------------------	---------------------

Hedef 4.1	PG-4.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	Stratejik Planlama Ekibi	Tüm Öğretmenler
	PG-4.1.2 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	Stratejik Planlama Ekibi	Tüm Öğretmenler